**ENGAGEMENT ETUDIANT**

**DEMANDE D’AMENAGEMENTS DES ENSEIGNEMENTS ET/OU**

**DES MODALITES DE CONTROLES DES CONNAISSANCES**

|  |
| --- |
| **L’étudiant(e)**  |
| **NOM et Prénom :** **Numéro d’étudiant :** **Date de naissance :** **Adresse :** **Code postal et Ville :** Email : Téléphone :  |
| **L’UFR / Ecole / Institut**  |
| **UFR / Ecole / Institut d’inscription :** **Formation suivie :** **Cursus antérieur :** |
| **L’activité exercée** |
| **Type d’activité** :

|  |  |
| --- | --- |
| [ ]  Activité au sein d’une association [ ]  Activité professionnelle ☐ Sapeur-pompier volontaire[ ]  Service civique[ ]  Volontariat dans les armées[ ]  Activité militaire dans la réserve opérationnelle[ ]  Engagement dans la réserve opérationnelle de la police nationale [ ]  Activité d’élu(e)[ ]  Membre d’un bureau de la vie étudiante ou d’un bureau des étudiants (UFR, Ecoles, Instituts) [ ]  Titulaire d’un mandat syndical. |  |

**Durée de l’activité** (durée mandat, CDD, CDI, durée engagement) :**Temps consacré à l’activité** (volume hebdomadaire, quotité…) :**Nature des missions exercées** (décrivez la nature du poste et vos missions) : |
|  |
| **Motivation de la demande (contraintes avec calendrier universitaire de la formation suivie)** |
|  |
|  |
| **Pièces à joindre à la demande d’aménagement :**- Lettre de motivation - Copie du contrat, document attestant de l’engagement - Tout document susceptible de justifier le temps consacré à l’activité **Fait à** …………… **L’étudiant(e)****Le** ………………. *(Nom prénom et signature)* |
|

|  |
| --- |
| **Cadre réservé à l’Administration***(Composante d’inscription)***Décision relative à l’attribution d’un aménagement :** [ ]  **Accordée** [ ]  **Refusée****Nature de l’aménagement reconnu :****(NB : établir contrat pédagogique avec l’étudiant engagé)** *Cachet et signature* |

 |

|  |
| --- |
|  **CONTRAT PEDAGOGIQUE** |
| **Modalités du contrat** |
| *Tout aménagement devra être justifié en annexe au présent contrat***AMENAGEMENT DES ENSEIGNEMENTS :** [ ]  **oui [ ]  non** *(Dispense d’assiduité aux cours, choix du groupe de TD, étalement des études sur plusieurs années sauf mention contraire figurant dans le règlement des examens …)***1er semestre** :    **2eme semestre** :    **AMENAGEMENT DES MODALITES DE CONTROLE DES CONNAISSANCES :** **[ ]  oui [ ]  non***(Evaluation des CC en CT, conservation des notes au-dessus de la moyenne par matière, évaluation à des sessions spéciales, …)***1er semestre** :    **2eme semestre** :     |

|  |
| --- |
| **Objectifs du contrat** |
| 🡺 Accorder aux étudiants engagés les moyens nécessaires à la poursuite de leurs études universitaires.🡺 Aménager la formation universitaire et permettre à l’étudiant engagé de suivre les enseignements indispensables à la poursuite d’un cursus universitaire cohérent dans le cadre d’une future insertion professionnelle |

**Le contrat est conclu au titre de l’année universitaire ou d’un semestre.**

**En cas de changement de situation de l’étudiant(e), il/elle devra en informer son responsable de formation afin que celui-ci apprécie le maintien de l’aménagement.**

**Dans ces conditions, il peut être mis fin au contrat.**

**Fait à** …………**, en double exemplaire,**

**le** ………./ ………../ ………….

**L’intéressé(e), Le responsable de formation,**

*(Précédé de la mention « Lu et approuvé »)*

|  |  |
| --- | --- |
| **Le Directeur de l’UFR, Ecole, Institut,** | **Le représentant de l’Université de****de l’Université de Montpellier** |