



DIPLOME D'ÉTABLISSEMENT

Délégué à la Protection des Données (DPO) : Droit & management de la sécurité des données

Responsable Pédagogique : Adel JOMNI
adel.jomni@umontpellier.fr

DOSSIER DE CANDIDATURE

Courriel : du-dpo@umontpellier.fr

Ou

Courrier : Faculté de Droit et de Science politique
Département Informatique - Adel JOMNI
39 rue de l'Université – 34060 Montpellier cedex 2

1. Informations personnelles

Photo
(facultatif)

Nom		
Prénom(s)		
Date et lieu de naissance		
Nationalité		
Adresse		
N° de téléphone		
N° de portable		
Courriel (E-mail)		
Candidat au titre de	<input type="checkbox"/> Formation continue	<input type="checkbox"/> Formation initiale



2. Diplômes (fournir une copie du dernier diplôme)

	Série	Date	Lieu
Baccalauréat (ou diplôme équivalent)			
	Université	Diplôme	Année
Licence			
Master (ou Maîtrise)			
Doctorat			
Autres formations			

3. Stages ou activités professionnelles (pour les candidats en formation continue)

Pièces justificatives à fournir :

- Photocopie d'une pièce d'identité (CIN ou passeport)
- CV récent
- Photocopies des diplômes et/ou certificats obtenus

- **Pour tout renseignement complémentaire**

Adresser un courriel au secrétariat du DE : du-dpo@umontpellier.fr

- **Candidats en formation continue**

S'adresser au Service Commun de Formation : **Espace Richter, Rue Vendémiaire - Bât.E - CS 29555 - 34961 Montpellier cedex2 - Tél : 04 34 43 25 93**

Dossier de candidature à compléter et à retourner (avec les pièces justificatives)

- **Courriel : du-dpo@umontpellier.fr**

Mettre dans la zone « Sujet : » de votre courriel = **Candidature DU DPO 2020**

- **Courrier :** Faculté de Droit et de Science politique
Département Informatique - Adel JOMNI
39 rue de l'Université - 34060 Montpellier cedex 2